

---

# HUGマイページ ご利用の手引き（WEB版）

---



2024年7月29日 改定版

# マイページでできること

- その日の活動内容をスマホでチェック
- 活動中のお子様の表情を写真で楽しめます
- 遠方のご家族もお子様の様子をご覧いただけます
- 児童の入退室連絡をメールで受け取れて安心です
- スマホ等から利用の申し込み&確認ができます
- 蓄積された記録から成長過程を振り返ることができます
- スマホ等から個別支援計画の確認やサインができます
- 利用した施設の請求金額の確認ができます



WEB版マイページはPC・スマホ等でご覧いただけます

# マイページを開く

- ① HUGマイページURLまたはQRコードからログイン画面を開いてください。

## ▼HUGマイページURL

https://www.akitahanaemi.com/riyou

## ▼HUGマイページQRコード



- ② ログインIDと初期パスワードを入力してログインしてください。

ログインID

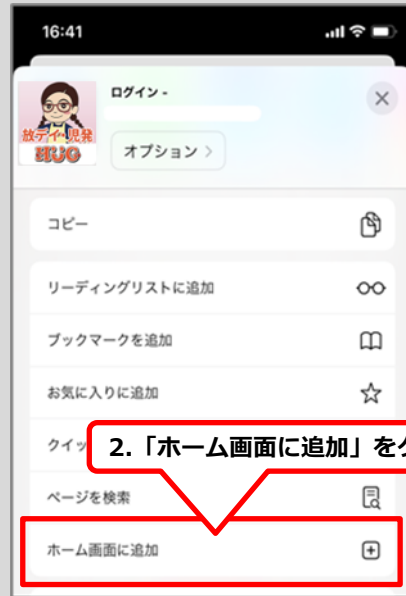
初期パスワード

※ログインがうまくいかない場合はご利用施設にご相談ください。



### ③ HUGマイページをホーム画面に登録しておく 次回からご利用頂きやすくなるのでおすすめです。



#### ▼ iPhone (ブラウザ : Safari) をご利用の場合



#### ▼ Android (ブラウザ : GoogleChrome) をご利用の場合



④ 児童情報の設定画面が開きます。  
児童の表示名とアイコンの色を選択してください。

**【1】** HUG  

▲ マイページをご利用いただきありがとうございます  
とうございます



保護者様には初期設定をお願いしております。  
下記の「児童情報を変更する」ボタンから設定  
をお願いいたします。

**児童情報を変更する >**

※この設定はいつでも【設定】の【児童情報  
変更】設定・変更していただけます

1. 「児童情報を変更する」を  
クリック

HUG 成長療育支援システム

**【2】** HUG  

設定


○ 児童情報変更 **表示される児童名や  
背景色を確認してください**

児童情報 **必須**  
※表示名は3文字以内で  
ください。

金山 一郎 さん  
現在の表示： 一郎  変更する

✓ 設定を完了

2. 「変更する」を  
クリック

ページのTOPへ戻る 

HUG 成長療育支援システム

**【3】** 児童情報の変更 

表示名  
金山 一郎 さん  
一郎 ※3文字以内で入力

カラーを選択

プレビュー： 一郎  保存する

3. 表示したい児童名とアイコンの色  
を選択し、「保存する」をクリック

**【4】** HUG  

設定

○ 児童情報変更

児童情報 **必須**  
※表示名は3文字以内でご記入ください。

金山 一郎 さん  
現在の表示： 一郎  変更する

✓ 設定を完了する

4. 「設定を完了する」を  
クリック

HUG

※児童情報は後から何度でも変更可能です。  
再設定の際はTOPページ「設定」より変更可能です。

⑤ 初期パスワードから自由にパスワードを変更することができます。

**【1】**

マイページ  
金山 一郎さん

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画 サービス提供実績記録票

施設への連絡 脳バランスキッズ 請求書・領収書代理受領通知書 **設定**

02月の施設利用  
第一教室  
(受付期間：2023年01月20日 23:00まで)  
一部 申し込む ▶

最新の活動記録 ▶ 一覧はこちら

第一教室

**1. 「設定」をクリック**

**【2】**

成長教育支援システム HUG > マイページ > 設定

**設定**

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画 サービス提供実績記録票

施設への連絡

児童情報変更 ▶ デジタルサイン初期設定 ▶

メールアドレス変更 ▶ **パスワード変更 ▶**

アプリQRコード ▶

**2. 「パスワード変更」をクリック**

**【3】**

**設定**

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画 サービス提供実績記録票

施設への連絡

パスワード変更  
※半角英数字4文字以上8文字以内

現在のパスワード  
新しいパスワード  
新しいパスワード再入力

**3. 設定する新しいパスワードを入力**

設定を保存する

**4. 「設定を保存する」をクリック**

※設定した新しいパスワードは必ず控えてください

ログインID

変更後パスワード

※パスワードを誤って設定してしまった場合や、パスワードがわからなくなってしまった場合はご利用施設にご相談ください。

## ⑥ デジタルサインを保存しておくことができます。

デジタルサインを保存しておくこと、各帳票へのサインをボタン1つでサインを行うことができます。

【1】



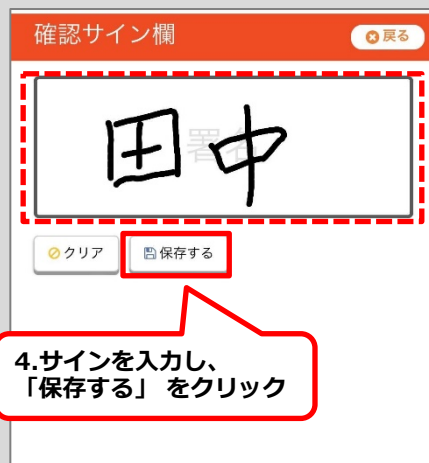
【2】



【3】



【4】



---

# マイページのご案内

---



**HUG** ...TOPページに戻る

☎ ...施設への連絡先

❓ ...ヘルプページ

**A** サービス提供記録

**B** 活動記録

**C** 個別支援計画

**D** サービス提供実績記録票

**E** 施設への連絡

**F** 脳バランスキッズ

**G** 請求書・領収書代理受領通知書

**H** 設定

マイページ  
HUG 太郎さん、HUG 花子さん

01月の施設利用の【申し込み】を開始しました

🏠 第一教室  
(受付期間：2023年12月30日 17:00まで)

たろう 申し込む ▶ はなこ 申し込む ▶

📄 最新の活動記録 ▶一覧はこちら

2024年01月01日 活動  
ピクニックに行きました

🕒 最新のサービス提供記録

たろう 放テ 2023/12/01 第一教室 未読

はなこ 児発 2023/12/13 第一教室 既読

📅 2023年12月 予定カレンダー

児童の支給量情報

たろう 放テ 22/27 (残 5日)

はなこ 児発 3/10 (残 7日)  
欠席 1件

< 11月 12月 01月 >

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
					たろう (第一教室)	たろう (第一教室)
3	4	5	6	7	8	9
	たろう (第三教室)	たろう (第三教室)	たろう (第三教室)		たろう (第一教室)	たろう (第一教室)
	はなこ (第一教室)					

## ■ メニューボタン

## ■ 施設申し込み

施設の利用申し込みが開始されるとご案内が表示されます

## ■ 最新の活動記録

最新3件の活動記録が表示されます  
施設からのお知らせなどの記事をこちらからご確認いただけます

## ■ 最新のサービス提供記録

最新のサービス提供記録が表示されます  
日々のお子様の様子をお知らせいたします

## ■ 予定カレンダー

月毎にカレンダー形式でご利用の予定をご確認頂けます

利用予定をクリックすると、送迎の有無など当日の詳細をご確認いただけます

2023年12月02日(土)

HUG 太郎さん

🏠 第一教室 放テ  
OO工場見学

🕒 お迎え 自宅 (14:00) 🕒 お送り 自宅 (18:00)

## A サービス提供記録

利用中のお子様の様子(個別)をご覧頂けます。  
「サービス提供記録」をクリックすると過去のご利用記録が表示されます。(点線赤枠参照)

### 既読チェックをつける

サービス提供記録を確認後、既読チェックをつけることができます。  
既読をクリックすることで、施設側にもサービス提供記録を確認したことが伝わります。

### サービス提供記録にコメントを書込む

最新のサービス提供記録にコメントを書込んで頂けます。  
※過去のサービス提供記録はコメントの書込み・編集ができません。  
コメントを書込む際は最新のサービス提供記録にご記入頂き、必ず保存をしてください。  
※緊急のご用件、返答が必要なご用件につきましては施設まで電話等でご連絡ください。

マイページ  
金山 一郎さん

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画 サービス提供実績記録表

施設への連絡 脳バランサーキッズ 請求書・領収書代理受領通知書 設定

未読のサービス提供記録がある場合  
こちらに件数がバジジで表示されます

2023年01月19日 未読 必ずご確認ください

2023年01月16日 お知らせ 2月3日に節分のイベントを行います

2023年01月16日 活動 1月16日活動の様子 ↓

○最新のサービス提供記録

一郎 数字 2023/01/12 第一教室 未読

○2023年01月

①最新のサービス提供記録をクリック

サービス提供記録

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画 サービス提供実績記録表

施設への連絡 脳バランサーキッズ 請求書・領収書代理受領通知書 設定

数字 2023/01/12のサービス提供記録

利用児童 金山 一郎  
利用施設 第一教室  
今日の活動

サービス提供内容

学習 読み書き ✓計算

施設活動 いろいろがいをし、おやつを食べた後は自分から進んで歯磨きができました。

記録 テスト6

既読にする

サービス提供記録へのコメント  
※機種依存文字、半角カタカナはご利用になれません。文字化けの恐れがあります。

コメントする

②サービス提供記録を確認後、「既読にする」をクリック

③コメントを書込む場合は「サービス提供記録へのコメント」に記入

④「コメントする」でコメントを書込む

## A サービス提供記録

利用中のお子様の様子(個別)をご覧頂けます。  
「サービス提供記録」をクリックすると過去のご利用記録が表示されます。(点線赤枠参照)

### サービス提供記録に電子署名(デジタルサイン)でサインをする

サービス提供記録を確認後、電子署名でサインをすることができます。  
電子署名でサインをすることで、施設側にもサービス提供記録を確認したことが伝わります。

### サービス提供記録にコメントを書込む

最新のサービス提供記録にコメントを書込んで頂けます。  
※過去のサービス提供記録はコメントの書込み・編集ができません。  
コメントを書込む際は最新のサービス提供記録にご記入頂き、必ず保存をしてください。  
※緊急のご用件、返答が必要なご用件につきましては施設まで電話等でご連絡ください。

※前ページ

サービス  
利用し  
こちら

(※印刷)



② サービス提供記録を確認後、  
をクリック

③ 署名をして「保存する」を  
クリック

※デジタルサインの初期設定がされている場合は「登録したサインを入力」をクリックするとサインが入力されます。(設定方法はP6参照)

④ コメントを書込む場合は  
「サービス提供記録へのコメント」  
に記入

⑤ 「コメントする」  
でコメントを書込む

## B 活動記録

施設内での活動の様子やお知らせを、写真付きでご覧頂けます。  
※写真の掲載は、契約時に同意して頂いた方に限ります。

「活動記録」をクリックすると過去の記録が表示されます。（点線赤枠参照）

マイページ  
金山 一郎さん

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画

施設への連絡 脳バランスキッズ 請求書・領収書代理受領通知書

最新の活動記録

- 2023年01月19日 **重要** 必ずご確認ください。
- 2023年01月16日 **お知らせ** 2月3日に節分のイベントを行います
- 2023年01月16日 **活動** 1月16日活動の様子

最新の活動記録が3件まで表示されるので、見たい記事をクリックすると記事が確認できます。

### 過去の記事を検索したい場合

マイページ  
金山 一郎さん

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画 サービス提供実績記録票 設定

①「活動記録」をクリック

最新の活動記録

- 2023年01月19日 **重要** 必ずご確認ください。
- 2023年01月16日 **お知らせ** 2月3日に節分のイベントを行います
- 2023年01月16日 **活動** 1月16日活動の様子

活動記録

サービス提供記録 施設への連絡 脳バランスキッズ 請求書・領収書代理受領通知書 設定

②操作オプションで「カテゴリ」、「年月」を選択し、「表示変更」をクリック

操作オプション

- 施設
  - 第一教室  第四教室  第二教室
  - 第三教室
- カテゴリ
  - お知らせ  イベント  見学会  活動
  - 重要  その他
- 年月 --- 年 --- 月

表示変更 絞り込み解除

3件中 1件~3件を表示

お知らせ 2月3日に節分のイベントを行います

2023/01/20 記事作成施設：第一教室

2月3日は節分ということで、豆まきを行います！

鬼のお面の作成を行ったり、豆まきを行ったりする予定ですので、家弄いたたくお子様は動きやすく汚れてもいい服装でお越しください。  
※当日は鬼のお面作成にクレヨンやのりなどを使います

③確認したい記事の「続きを見る」をクリック

続きを見る

## C 個別支援計画

個別支援計画（原案・本案）、モニタリングの記録をご覧頂けます。  
印刷やPDFでの保存も可能となっておりますのでご利用ください。

### 個別支援計画等に電子署名（デジタルサイン）でサインする

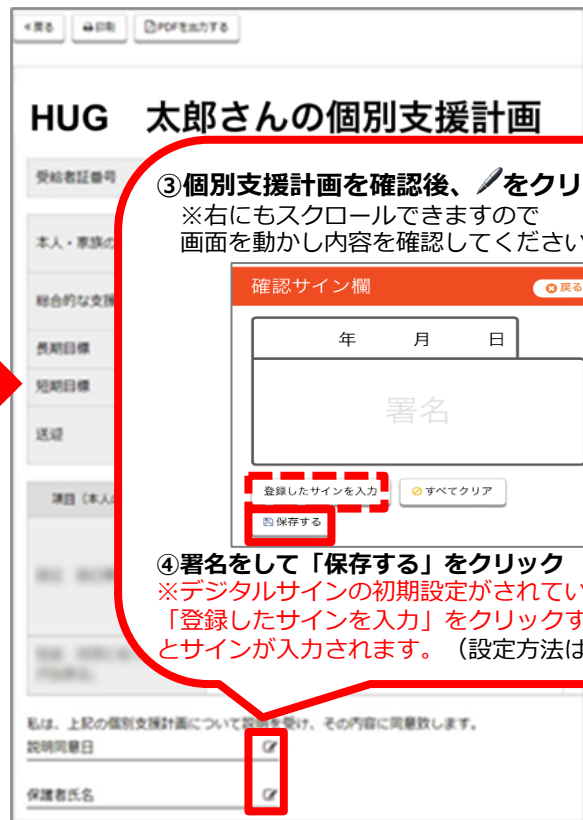
お持ちのスマートフォンやパソコンから個別支援計画等に署名をしていただくことができます。  
「説明同意日」「保護者氏名」にある✍のアイコンをクリックし、サイン後必ず保存をしてください。



※個別支援計画  
利用し  
こちら

※電子署名  
③、④

(※印刷)



## D サービス提供実績記録票

月ごとのサービス提供実績記録票をご覧頂けます。  
サービス提供実績記録票は印刷可能です。  
印刷の際は「印刷」ボタンをクリックし、印刷ページより印刷を行ってください。

### サービス提供実績記録票に電子署名（デジタルサイン）でサインする

お持ちのスマートフォンやパソコンからサービス提供実績記録票に署名をしていただくことができます。



操作オプション

● 児童  
 HUG 太郎さん  HUG 花子さん

● 年月 2023 年 12 月

● 施設 第一教室

● 備考内容  施設申込み備考  
 実費項目・費用  
 加算項目

● 欠席情報  
 欠席(欠席時対応加算を取らない)を表示する

表示変更

#### 【右にスライドした画面】

太郎(一郎)	事業所番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
	事業者及びその事業所	多機能型デイサービスまなぶ ○○校									
携	事業所内相談支援加算	医療連携体制加算	保護者等確認欄	備考							
			<input checked="" type="checkbox"/>								

#### ④ サービス提供実績記録票を確認後、 をクリック

確認サイン欄

年 月 日

署名

#### ⑤ 署名をして「保存する」をクリック

※デジタルサインの初期設定がされている場合は「登録したサインを入力」をクリックするとサインが入力されます。(設定方法はP6参照)

③ 右にもスクロールできますので画面を動かし内容を確認してください

放課後等デイサービス提供実績記録票

受給者証番号	給付決定保護者氏名	給付決定児童氏名			
契約支給量					
日付	曜日	サービス提供状況	時間	往	復
3	水	1	14:00 17:00	1	1

## E 施設への連絡

施設宛に連絡事項がある場合はこちらからメッセージの送信ができます。

※療育中など、すぐにお返事できない場合がございます。緊急のご用件の場合は施設までお電話ください。  
※機種依存文字（環境依存文字）はご利用いただけませんのでご注意ください。

マイページ

未読のメッセージがある場合、  
バッジに件数が表示されます。

施設への連絡

施設からの連絡未読一覧

たろう 12/14 16:44 第一教室  
いつもお世話になっています。本日太郎さんが消し…

①未読のメッセージをクリック



本日の家でのお子さまの様子やお菓の説明など、施設や指導員の方への連絡事項を入力することができます。  
下の入力フォームにお伝えしたい内容をご入力頂き「送信する」ボタンをクリックしてください。

1号店 2号店

複数施設ご契約いただいている場合、  
どちらの施設への連絡かご選択ください

2021/09/14 17:59 山田 太郎さん 投稿  
かしこまりました。お待ちし…

メッセージを削除したい場合は、  
「削除」をクリックしてください

※[既読]マークがついている場合は、  
すでに施設側でメッセージ確認済です

2021/09/14 18:01 山田 太郎さん  
かしこまりました！太郎く…  
お気をつけてお越しください。

2021/09/14 18:02 投稿 既読 削除  
迎えが10分遅れるかもしれません。

2021/09/14 18:02 投稿 既読 削除  
ご迷惑をおかけしてすみませんがよろしくお願いたします！

2021/09/14 18:02 投稿 既読 削除  
9月20日の利用ですが、24日に変更することはできますでしょうか？

※一部の絵文字、機種依存文字（環境依存文字）はご利用できません。  
※ファイルはjpg,png,gif,HEIC,pdf,docx,xlsxからお選びいただけます。

ファイルを追加する

施設へお伝えしたい内容をご記入ください

送信する

写真などのデータを添付して送信したい場合は  
「ファイルを追加する」をクリックしてください

②施設へのメッセージを入力後、  
「送信する」をクリック

## F 脳 balanser キッズ

「脳 balanser キッズ」を使った発達指数の移り変わりをご覧ください。

マイページ  
金山 一郎さん

サービス提供記録 | 活動記録 | 個別支援計画 | サービス提供実績記録票

施設への連絡 | **脳 balanser キッズ** | 請求書・領収書代理受領通知書 | 設定

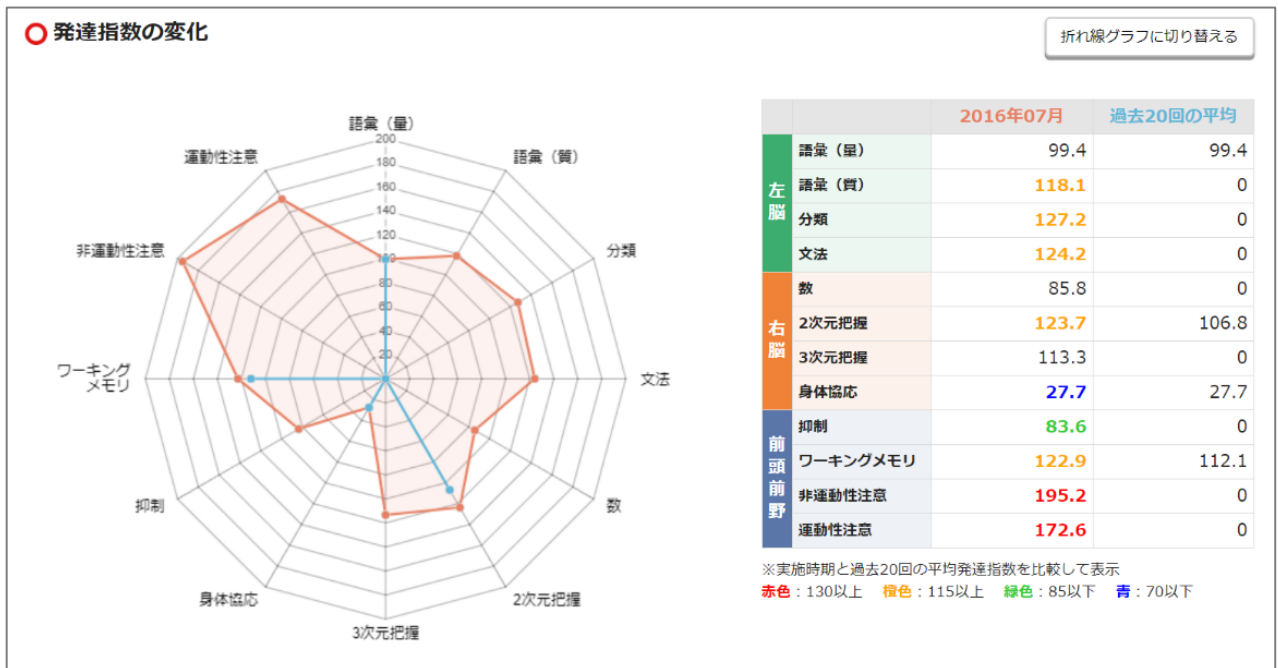
最新の活動記録

2023年01月19日

2023年01月16日

2023年01月16日 活動 1月16日活動の様子

① 「脳 balanser キッズ」をクリック



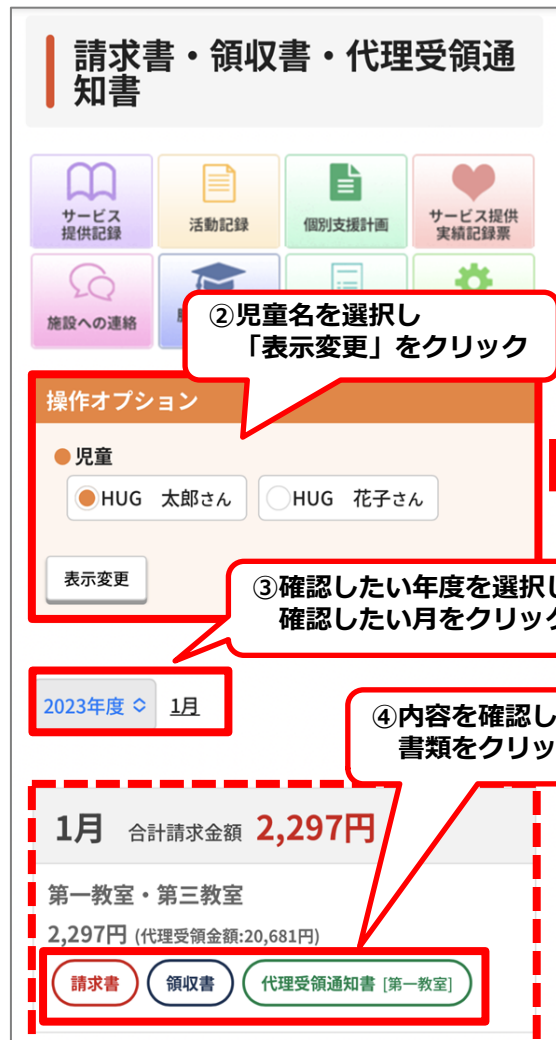


# G 請求書・領収書・代理受領通知書

施設での利用料金の請求書や領収書、代理受領通知書を年月ごとに確認いただけます



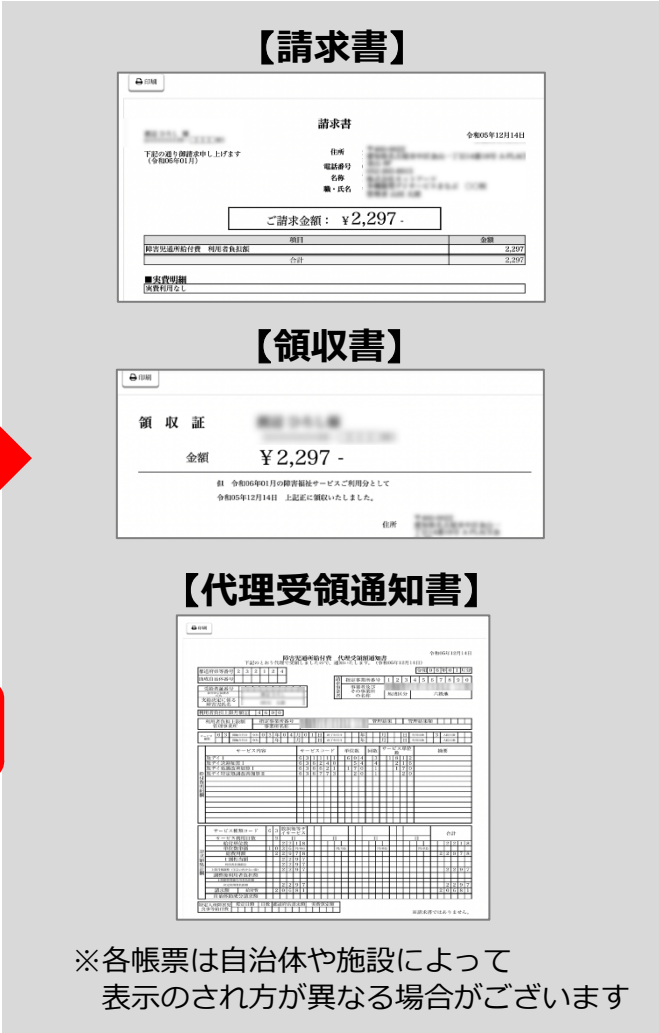
① 「請求書・領収書・代理受領通知書」をクリック



② 児童名を選択し「表示変更」をクリック

③ 確認したい年度を選択し、確認したい月をクリック

④ 内容を確認したい書類をクリック



※各帳票は自治体や施設によって表示のされ方が異なる場合がございます

## H 設定

マイページ内に表示させる児童名や背景色の変更を行ったり、入室・退室・迎え・送りのメール通知を受取る設定を行えます。また、ログインパスワードや、デジタルサインの設定・変更もこちらから行うことができます。

マイページ  
HUG 太郎さん、HUG 花子さん

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画 サービス提供実績記録票

施設への連絡 脳バランスキッズ 請求書・領収書代理受領通知書 設定

最新の活動記録 ▶ 一覧はこちら

2022年12月01日 イベント  
12月25日のクリスマス会について

① 「設定」をクリック

設定

サービス提供記録 活動記録 個別支援計画 サービス提供実績記録票

施設への連絡 脳バランスキッズ 請求書・領収書代理受領通知書 設定

児童情報変更 ▶	デジタルサイン初期設定
メールアドレス変更 ▶	パスワード変更 ▶
アプリQRコード ▶	

アプリQRコード ▶

② 変更したい内容をクリック

### 【児童情報変更】

- ・表示される児童名の変更
- ・背景色の変更

### 【デジタルサイン初期設定】

- ・デジタルサインの登録
- ・保存されたデジタルサインの変更

### 【メールアドレスと通知設定変更】

- ・メールアドレスの登録
- ・入退室、送迎通知メールの設定

### 【パスワード変更】

- ・マイページのログインパスワード変更

HUGマイページアプリを  
使いたいときにご利用ください。



## ご利用カレンダー

利用予定を確認できるカレンダーです。  
申込み状況により表示が異なります。

### 【申込み期間中】

○ 2023年02月 予定カレンダー

児童の支給量情報  
一部 赤字 0/5 (残 5日)

< 01月 02月 03月 > 休 欠席/キャンセル 待 キャンセル待ち

2023年02月のお申し込みは現在ありません。

お申込み受付期間  
第一教室  
2023年01月01日 00:00～2023年01月31日 23:00

一部 申し込み >

カレンダーを表示する

施設利用申込をしたい場合は  
ここから入力できます

### 【申込み期間後、施設側で確認・調整中】

○ 2023年02月 予定カレンダー

児童の支給量情報  
一部 赤字 0/5 (残 5日)

< 01月 02月 03月 > 休 欠席/キャンセル 待 キャンセル待ち

2023年02月のお申し込みは現在ありません。

お申込み受付期間  
第一教室  
2023年01月01日 00:00～2023年01月15日 23:00

カレンダーを表示する

現状の利用予定が確認したい場合は  
「カレンダーを表示する」をクリック

### 【申込み期間後、施設側でも確定】

○ 2023年02月 予定カレンダー

児童の支給量情報  
一部 赤字 6/5 (残 -1日)

< 01月 02月 03月 > 休 欠席/キャンセル 待 キャンセル待ち

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6 一部 [第一教室]	7 一部 [第一教室]	8	9	10	
12	13 一部 [第一教室]	14	15	16	17	
19	20 一部 [第一教室]	21	22 一部 [第一教室]	23	24	
26	27 一部 [第一教室]	28				

利用予定をクリックすると、送迎の有無など  
当日の詳細がご確認いただけます

2022年12月07日(水)

金山 一郎

第一教室 赤字 読書

お迎え 学校 (13:00) 送迎 自宅 (17:00)

実費 (材料費 50円、おやつ 30円)

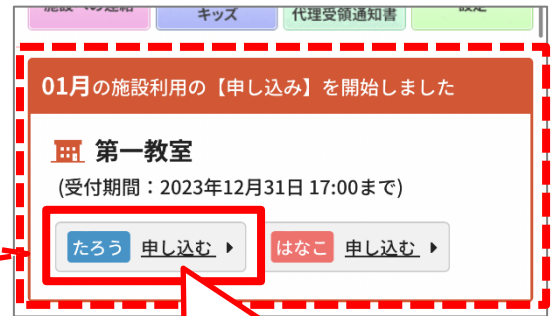
# 施設利用Web申込について

施設利用の申込受付期間内に、施設の利用申込みをWebで行うことが可能です。

## 【施設利用Web申込み期間】

毎月  日 ~  日迄

上記の期間は、マイページのTOPにこの表示が出ています  
ここから、期間内に施設の利用申し込みを行ってください



①「申し込む」をクリック

申込数と契約支給量が確認できます

「HUG 太郎さん 2024年01月分」の施設申込みを受け付けました。

申込が完了すると「施設申込みを受け付けました」と表示されるので、必ず確認してください



- ②利用施設・活動を選択
- ③お弁当を頼む場合は「お弁当」にチェックし「お弁当の種類」を選択
- ④「お迎え・送り場所」より送迎が必要な場合は場所の選択をし、不要な場合は「なし」を選択
- ⑤お迎えや送りの希望時間がある場合は「お迎え・送り希望時間」に記入
- ⑥最後に「申し込み情報を保存する」を必ずクリック

## 【申込に関する注意事項】

- ※申込み頂いた予定は変更の場合があります。ご了承ください。
- ※予約確定後はマイページTOP カレンダーにて利用予定をご確認ください。
- ※申込み期間を過ぎるとマイページからの申込みはご利用頂けません。（毎月 日～ 日）
- ※申込み期間を過ぎて申込み内容の変更を行う場合は必ず施設までご連絡ください。

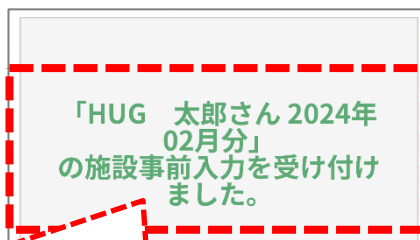
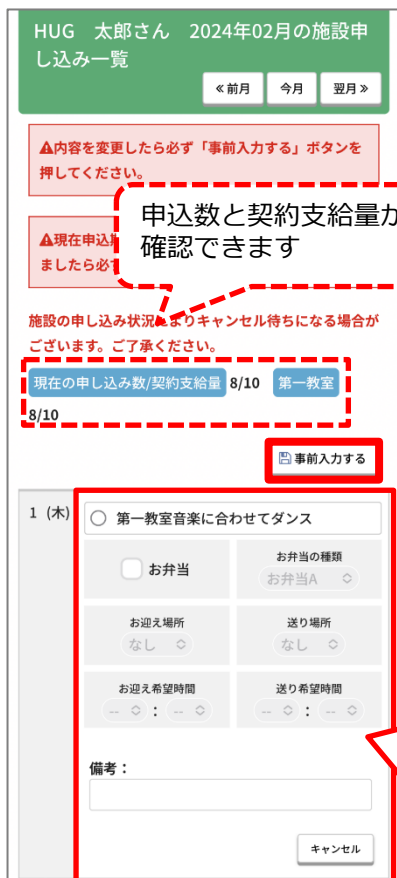
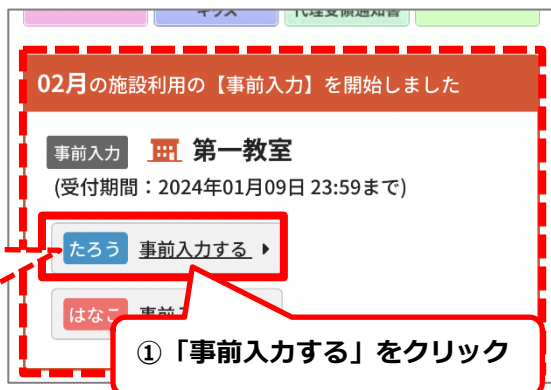
# 施設利用Web申込事前入力について

施設利用の申込受付期間前に、施設利用の事前入力をWebで行うことが可能です。

## 【施設利用Web申込事前入力期間】

毎月  日 ~  日迄

上記の期間は、マイページのTOPにこの表示が出ています  
ここから、利用予定の申込期間前に事前に入力して保存することができます



このメッセージが出たら事前入力が完了です  
※あくまで事前入力ですので、本申込期間に申込を完了させてください

- ②利用施設・活動を選択
- ③お弁当を頼む場合は「お弁当」にチェックし「お弁当の種類」を選択
- ④「お迎え・送り場所」より送迎が必要な場合は場所の選択をし、不要な場合は「なし」を選択
- ⑤お迎えや送りの希望時間がある場合は「お迎え・送り希望時間」に記入
- ⑥最後に「申し込み情報を保存する」を必ずクリック

## 【事前入力に関する注意事項】

※事前入力はあらかじめ申込内容を入力し、保存しておくためのものです。  
正式な申込ではございませんので、申込期間内に必ず申込を完了させてください。

- ・スマホにマイページのパスワードが保存されない…。
- ・スマホのホーム画面にHUGを表示させたいけどどうすればいいの？
- ・マイページの表示がおかしい…。

こんな時は「ヘルプ」をご確認ください！（画面右上の「？」をクリック）



↑こちらのQRコードからも  
ご確認ください

## お問い合わせ

施設名 はなえみ学舎

(代) 090-1064-0684